

COVID-19 and Aging in Canada Special Issue

Letter of Intent Deadline: March 21, 2021
Manuscript Submission Deadline: April 1, 2021

We invite the submission of original research manuscripts to a special issue of the Canadian Journal on Aging (CJA) entitled “*COVID-19 and Aging in Canada*”.

Background

The COVID-19 pandemic and subsequent state of public emergency have dramatically altered daily life for older adults in Canada and worldwide. Although we are all impacted by COVID-19, arguably, older adults are affected the most by the pandemic. Situational vulnerabilities during the COVID-19 pandemic have shed a light on previously acknowledged and unacknowledged challenges facing this portion of the population. It is therefore imperative that innovative responses from the research community be efficient and effective.

Submission Details and Timelines

Building off of our recent publication, [Interdisciplinary and Collaborative Approaches Needed to Determine Impact of COVID-19 on Older Adults and Aging: CAG/ACG and CJA/RCV Joint Statement](#), we take this next step to support the dissemination of research pertaining to COVID-19, older adults, and aging. This special issue on “*COVID-19 and Aging in Canada*” is designed to respond to the complex ways that COVID-19 is affecting older adults, from individual to population levels - from SARS-CoV-2 as a biological infectious agent to the societal and historical contexts of the pandemic. The collection of papers will feature original research publications of different research perspectives, areas of expertise, and methods of evaluation related to the COVID-19 response. We look forward to a comprehensive collection with strong connections between and across disciplines. Many important issues and opportunities exist pertaining to COVID-19 in gerontology. We invite you to explore and build off of the examples included in the joint statement. Original research studies that offer important interdisciplinary insights into COVID-19 aging perspectives and/or gerontological response in the Canadian context are particularly welcomed.

The publication of this issue involves very short timelines at each step. Please consider the dates presented below to ensure you are able to meet all deadlines prior to submitting your manuscript for consideration. All dates are firm, without extensions. We will be conducting an expedited review process, which will involve short turnaround deadlines for manuscripts returned to authors for minor or major revisions.

Date	Action
August, 2020	Release of the “COVID-19 and Aging in Canada” call
March 1, 2021	Deadline for Letter of Intent
April 1, 2021	Deadline for manuscript submission
Varying dates	Online publication of manuscripts upon completion of the editorial process by the publisher and author(s)
December 2021	“COVID-19 and Aging in Canada” print publication

Letter of Intent (LOI)

On, or before March 1, 2021, email LOIs to Ms Alison Kernoghan (alison.kernoghan@uwaterloo.ca) with the following subject line, “CJA/RCV Special Issue COVID19”.

The LOI should be no more than 1 page in length (600 words) and should include a preliminary title and list of authors and affiliations, and summarize the main questions/purpose of the paper and the key results. Relevance to the special issue theme and scientific impact should also be discussed.

Manuscript

On or before April 1, 2020, submit manuscripts through Scholar One site with all instructions for preparation and submission located at: <https://www.cambridge.org/core/journals/canadian-journal-on-aging-la-revue-canadienne-du-vieillissement/information/instructions-contributors>

All manuscripts will be subjected to peer review following the established criteria of the CJA.

“COVID-19 and Aging in Canada” is supported by the Canadian Journal on Aging, the Canadian Association on Gerontology, the Canadian Institutes of Health Research-Institute of Aging, and the Social Sciences and Humanities Research Council.

CJA “COVID-19 and Aging in Canada” Special Issue Editorial committee:

Dr Pierrette Gaudreau

Dr Mélanie Levasseur

Dr Brad Meisner

Dr Laura Middleton

Dr Deborah van den Hoonard

As always, but particularly with high-volume special issues, the CJA relies on the input of peer-reviewers. If you haven't done so already, please consider joining the journal's peer-review team to assist with this, or future issues. Express your interest by sending your contact information, areas of expertise, and your language skills in English and French to Ms Alison Kernoghan at alison.kernoghan@uwaterloo.ca.

La COVID-19 et le vieillissement au Canada Numéro spécial

Date limite de soumission de la lettre d'intention : 21 mars 2021

Date limite de soumission des manuscrits : 1^{er} avril 2021

Nous vous invitons à soumettre des manuscrits, portant sur des recherches originales, à un numéro spécial de la Revue canadienne sur le vieillissement (CJA) intitulé « *La COVID-19 et le vieillissement au Canada* ».

Contexte

La pandémie de la COVID-19 et l'état d'urgence qui en a découlé ont considérablement perturbé la vie quotidienne des personnes âgées au Canada et à travers le monde. Bien que nous ayons tous été marqués par la COVID-19, ce sont sans doute les personnes âgées qui ont été les plus durement affectées par la pandémie. Les vulnérabilités situationnelles observées pendant la pandémie de la COVID-19 ont fait ressortir certains défis constatés auparavant et d'autres non encore reconnus auxquels cette population est confrontée. Il est donc impératif que les réponses innovantes, provenant de la communauté des chercheurs, soient efficaces et efficaces.

Détails et échéancier de la soumission

Dans le prolongement de notre récente publication « [La nécessité des approches interdisciplinaires et collaboratives pour évaluer l'impact de la COVID-19 sur les personnes âgées et le vieillissement : déclaration conjointe de l'ACG / CAG et de la RCV / CJA](#) », nous lançons cette initiative pour soutenir la diffusion de la recherche relative à la COVID-19, aux personnes âgées et au vieillissement. Ce numéro spécial sur « *la COVID-19 et le vieillissement au Canada* » vise à répondre aux répercussions complexes de la COVID-19 sur les personnes âgées, tant au niveau individuel que populationnel, du SRAS-CoV-2 en tant qu'agent biologique infectieux aux contextes sociétaux et historiques de la pandémie. Ce numéro comprendra des publications, portant sur des recherches originales, issues de différentes perspectives de recherche, champs de compétence et méthodes d'évaluation en lien avec les réponses à la COVID-19. Nous souhaitons obtenir une sélection d'articles variés présentant de solides liens entre les différentes disciplines. De multiples problématiques d'importance et d'opportunités, liés à la COVID-19, ont émergé dans le domaine de la gérontologie. Nous vous invitons à explorer et à poursuivre le développement des idées énoncées dans la déclaration conjointe. Les travaux de recherche originaux, offrant une compréhension interdisciplinaire d'enjeux associés au vieillissement et à la COVID-19 ou exposant des réponses du domaine de la gérontologie dans le contexte canadien sont particulièrement les bienvenus.

La publication de ce numéro implique des délais très courts à chacune des étapes. Avant de soumettre votre manuscrit, veuillez consulter les dates présentées ci-dessous pour vous assurer

de respecter les échéances. Toutes les dates sont définitives, sans possibilité de prolongation. Nous mènerons un processus d'évaluation accéléré, impliquant des réponses rapides des auteurs suite aux demandes de révisions mineures ou majeures.

Date	Action
Août 2020	Publication de l'appel « <i>La COVID-19 et le vieillissement au Canada</i> »
1 ^{er} mars 2021	Date limite de soumission de la lettre d'intention
1 ^{er} avril 2021	Date limite de soumission des manuscrits
Dates variables	Publication en ligne des manuscrits sélectionnés à l'issue du processus d'évaluation et de révision impliquant le comité de rédaction et les auteurs
Décembre 2021	Impression du numéro « <i>La COVID-19 et le vieillissement au Canada</i> »

Lettre d'intention (LOI)

Au plus tard le 1^{er} mars 2021, transmettre par courriel votre lettre d'intention à Mme Alison Kernoghan (alison.kernoghan@uwaterloo.ca).

Indiquez dans l'objet « CJA/RCV Numéro spécial COVID19 ».

La lettre d'intention ne doit pas dépasser 1 page (600 mots).

Elle doit inclure un titre préliminaire, une liste d'auteurs et leurs affiliations, un résumé des principales questions et des objectifs du manuscrit, ainsi que les résultats les plus importants. La pertinence du manuscrit pour le thème du numéro spécial et l'impact scientifique doivent également être discutés.

Manuscrit

Au plus tard le 1^{er} avril 2020, soumettez vos manuscrits par l'intermédiaire du site Scholar One. Toutes les instructions pour la préparation des manuscrits et leur soumission se trouvent sur le site :

<https://www.cambridge.org/core/journals/canadian-journal-on-aging-la-revue-canadienne-du-vieillissement/information/instructions-contributors>

Tous les manuscrits seront soumis à un examen par les pairs selon les critères établis par la RCV.

Le numéro spécial « *La COVID-19 et le vieillissement au Canada* » est financièrement soutenu par La Revue canadienne du vieillissement, l'Association canadienne de gérontologie, l'Institut du vieillissement des Instituts de recherche en santé du Canada et le Conseil de recherches en sciences humaines du Canada.

Le Comité de rédaction du numéro spécial de la RCV sur « *La COVID-19 et le vieillissement au Canada* » :

Dre Pierrette Gaudreau

Dre Mélanie Levasseur

Dr Brad Meisner

Dre Laura Middleton

Dre Deborah van den Hoonard

Comme par le passé, et en particulier pour les numéros spéciaux à grand tirage, la RCV compte sur la contribution de pairs évaluateurs. Si ce n'est pas déjà fait, nous vous invitons à rejoindre l'équipe des pairs évaluateurs de la revue pour aider à la réalisation de ce numéro ou de numéros futurs. Faites-nous part de votre intérêt en transmettant vos coordonnées, vos domaines d'expertise et vos compétences linguistiques en anglais et français à Mme Alison Kernoghan, à l'adresse alison.kernoghan@uwaterloo.ca.

Canadian Journal on Aging is a refereed, quarterly publication of the Canadian Association on Gerontology. It publishes manuscripts on aging concerned with biology, health sciences, psychology, social sciences, and social policy and practice. The Journal welcomes articles reporting original research, as well as conceptual and theoretical papers which significantly advance knowledge or understanding in gerontology. Authors are asked to bear in mind the multidisciplinary nature of the readership when writing their manuscripts. In particular, care should be taken to draw out the implications of the analysis for readers in other fields and other disciplines.

Journal space is also available for *Book Reviews*, *Research Notes*, and *Policy and Practice Notes*. A Research Note will be a brief report with theoretical or policy implications. A Policy or Practice Note will be a brief report with implications for improving practice or the delivery of a specific service. Either section can be used to present important case studies, psychometric reports, Canadian norms for standardized tests, assessment of methodological approaches findings from pilot and replication studies, and summaries of program evaluation studies. Authors should indicate clearly whether their submission is for *Research Notes* or *Policy and Practice Notes*. The maximum length for these submissions is 5,000 words plus references, figures and tables. Authors of a Note must indicate, when applicable, that a more detailed report will be provided upon request.

1. Submission and acceptance of manuscripts

Canadian Journal on Aging accepts manuscript submissions through the ScholarOne Manuscripts system at <http://mc.manuscriptcentral.com/cja-rcv>. For questions concerning "General Information and Instructions to Authors," please contact the Editor Gaudreau Pierrette at pierrette.gaudreau@umontreal.ca.

Submission of a paper to the *CJA* implies that it has not been published, nor is it under consideration by another journal; and if accepted by the *CJA* it is not to be published elsewhere (except as a conference proceeding) without permission.

2. Manuscript preparation

a. *Preparing the manuscript.* It is recommended that PC-compatible software be used; authors must supply their final version in Word. Articles should be printed double spaced. Articles should generally contain between 3,000 and 10,000 words plus references, figures, and tables. Number pages consecutively, including all pages. A condensed title for a running head, not to exceed 40 letters and spaces should be supplied, and up to six (6) key words for abstracting purposes.

b. *Title page.* As a separate document (not included in the Main Document file), authors must submit a title page containing name of author, highest degree awarded, name and address of institutional affiliation, e-mail, fax, and telephone numbers as well as acknowledgements.

c. *Author anonymity.* The manuscript file (Main Document) must be anonymous, i.e., without any author details. The title of the manuscript, keywords, and abstract should be included in the Main Document file.

d. *Abstract.* Each author is required to furnish an abstract of not more than 150 words.

e. *Acknowledgements.* These should be included on the title page and will be incorporated in a preliminary note on the first printed page of the article.

f. *Notes.* All notes should be entered as endnotes and should appear immediately before the References. Footnotes are not acceptable.

g. *References.* The articles submitted should be written in American Psychological Association (2009, Sixth Edition) style of referencing. More information regarding this may be obtained by writing to the Editorial Office.

h. *Tables.* Tables should be submitted as separate files, ideally in Word table format.

i. *Figures.* Camera ready figures should be submitted with the final version of the paper in the following size: 43 picas/7 ¼ in. wide max. 58 picas/7 ¾ in. depth. Image files should be in *.tif format. If figures have been created with Excel, please submit the original Excel file and the chart that has been generated.

3. Author's alterations

Alterations to page proofs which are not required to correct material will be charged to the author.

4. Copyright

Authors of articles or reviews accepted for publication will be asked to assign copyright, on certain conditions, to the Canadian Association on Gerontology.

5. Sexist language

Authors should avoid using sexist language in their manuscripts. For further clarification, please refer to the APA guidelines.

La Revue canadienne du vieillissement est une publication trimestrielle de l'Association canadienne de gérontologie, dotée d'un comité de lecture. Elle publie des articles qui portent sur le vieillissement dans les disciplines suivantes : biologie, politique et pratique sociales, psychologie, sciences de la santé et sciences sociales. La Revue accepte les comptes rendus de recherches originales ainsi que les textes conceptuels ou théoriques qui font avancer de façon appréciable les connaissances ou la vision de la gérontologie. On demande aux auteurs de tenir compte de la multidisciplinarité du lectorat. Il peut s'avérer particulièrement approprié de relier certains aspects de l'analyse à d'autres domaines de savoir.

Dans la revue, il a aussi de la place dans les sections Critique de livres (*Book Reviews*), Notes de recherche (*Research Notes*) et Notes sur les politiques et pratiques (*Policy and Practice Notes*). Une note de recherche est un rapport sommaire au plan théorique ou politique. Une note sur les politiques et pratiques est un rapport sommaire au plan de l'amélioration des pratiques ou de la prestation d'un service particulier. Chaque section peut être utilisée pour présenter des études de cas importantes, des rapports psychométriques, des normes d'essai canadiennes, une évaluation d'approches méthodologiques, les résultats d'études pilotes ou de réplique, et des résumés d'études d'évaluation des programmes. Les auteurs doivent indiquer clairement si leur objectif une note de recherche ou une note de politique et pratique. Ces présentations doivent comprendre au maximum 5000 mots plus de références, des figures, et des tableaux. Les auteurs d'une note doivent indiquer, le cas échéant, qu'un rapport plus détaillé sera fourni sur demande.

1. Présentation et acceptation des manuscrits

La Revue canadienne du vieillissement accepte les soumissions de manuscrit par le système de ScholarOne Manuscripts à <http://mc.manuscriptcentral.com/cja-rcv>. Pour des questions concernant les «Renseignement généraux et protocole de présentation,» s'il vous plaît contacter le rédacteur en chef, Pierrette Gaudreau à pierrette.gaudreau@umontreal.ca.

La revue n'accepte que des manuscrits inédits qui n'ont pas été soumis à une autre revue. Les manuscrits acceptés par la RCV ne peuvent être publiés ailleurs sans autorisations (exception faites des actes de conférences).

2. Préparation des manuscrits

a. *Préparation des manuscrits.* On recommande l'utilisation de logiciels compatibles avec PC. Les versions finales doivent nous parvenir en Word, à double interligne (12 pt. font). En général, les articles devraient contenir de 3000 à 10000 mots ainsi que les sources, les chiffres et les tableaux. Les auteurs sont priés de numéroter toutes les pages consécutivement (y compris la page de titre). Les manuscrits doivent être accompagnés d'un titre résumé qui servira dans l'entête contenant un maximum de 40 lettres et espaces, et six (6) mots clés pour le classement analytique.

b. *La page titre.* Comme un document séparé (non inclus dans le fichier du document principal), les auteurs doivent soumettre une page de titre contenant le nom de l'auteur, dernier diplôme obtenu, nom et adresse de l'affiliation institutionnelle, adresse électronique, numéro de télécopie, numéro de téléphone.

c. *Anonymat de l'auteur.* Le fichier du manuscrit (document principal) doit être anonyme, c'est-à-dire sans aucun détail de l'auteur. Le titre du manuscrit, les mots clés et le résumé devraient être inclus dans le fichier du document principal.

d. *Résumé.* Les manuscrits doivent être accompagnés d'un résumé de 150 mots.

e. *Remerciements.* Les remerciements doivent être inclus sur la page de titre et sera intégrés dans une note préliminaire en première page de l'article imprimé.

f. *Notes.* Les notes doivent figurer à la fin du texte, immédiatement avant la bibliographie. Nous ne pouvons accepter les notes en base de page.

g. *Références.* Les références doivent être conforme au protocole de l'American Psychological Association (2009, 6^e Édition). Pour obtenir de plus amples renseignements sur ce point consulter la rédaction.

h. *Tableaux.* Les tableaux doivent être présentés sous forme de fichiers distincts, idéalement en format tableau de Word.

i. *Figures.* Les illustrations doivent être prêtes à photographier et soumises en même temps que la version finale du texte. Format max. : 43 picas / 7 po ¼ lar. sur 58 picas / 7 po ¾ haut. Les fichiers électroniques contenant des images, doivent être en format TIFF.

3. Modifications de l'auteur

Les corrections effectuées par l'auteur à la lecture d'épreuve seront portées à son compte.

4. Droits de l'auteur

Les auteurs dont les articles ou les résumés sont publiés doivent céder, à certaines conditions, leurs droits d'auteur à Association canadienne de gérontologie.

5. Formulation sexiste ou discriminatoire

Les auteurs doivent éviter l'emploi de tournures sexistes ou discriminatoires. Pour, plus de précisions, s'il vous plaît consulter les lignes directrices APA.

Cambridge Core

For further information about this journal please
go to the journal website at:
[cambridge.org/cjg](https://www.cambridge.org/cjg)

CAMBRIDGE
UNIVERSITY PRESS